



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

GUIDA SEGNALAZIONE PRESENZA (STUDENTE)

Ultimo aggiornamento 29/02/2024

A cura dei Servizi Informatici di Ateneo

Direzione Sistemi Informativi (Ufficio RTD) e Assicurazione Qualità



Per potere segnalare la propria presenza ad una lezione lo studente deve scaricarsi dagli APP store l'app **Unimore APP** e mantenerla aggiornata all'ultima versione.

Accedendo all'APP, selezionare **ACCEDI**



Fig.1 Apertura APP

quindi inserire le proprie credenziali,

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Single SignOn
UniMORE

Idem garraa

Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

Annulla le autorizzazioni di rilascio attribuiti concesse precedentemente a questo servizio (Informazioni).

Accesso

Oppure

Entra con SPID

Entra con CIE

▪ Password dimenticata?

▪ Serve aiuto?

Fig.2 Inserimento credenziali

In caso di presenza di più carriere in Ateneo selezionare quella di interesse

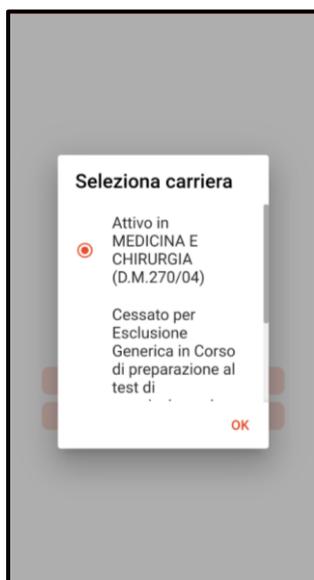


Fig.3 Presenza di più carriere in Ateneo

Se è stata scaricata l'ultima versione dell'APP tra le varie icone presentate sarà visualizzata anche

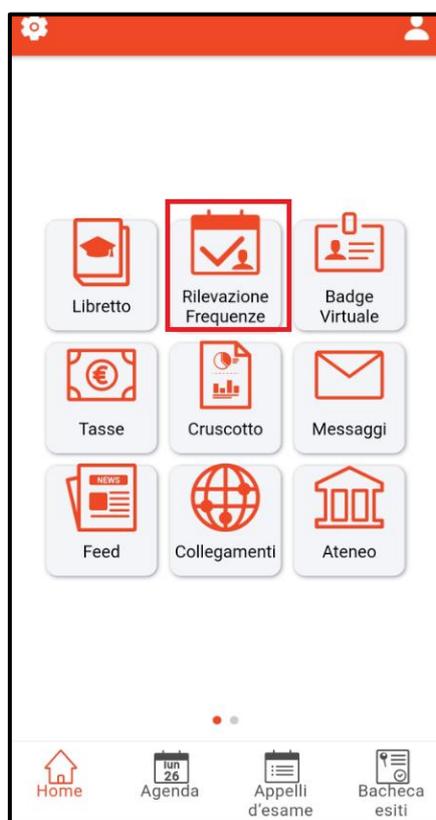


Fig.4 Icona Rilevazione Frequenze

 E' FORTEMENTE CONSIGLIATO ALLO STUDENTE DI ATTIVARE LA GEOLOCALIZZAZIONE UTILIZZANDO IL PULSANTE  PER CONSENTIRE AL DOCENTE LA VERIFICA DELLA PRESENZA FISICA DELLO STUDENTE IN AULA. CHI NON ATTIVA LA GEOLOCALIZZAZIONE E A SEGUITO DEL CONTROLLO DEL DOCENTE NON RISULTA A LEZIONE, PUO' INCORRERE IN PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI.

Cliccando sull'icona di *Fig.4* è possibile, segnalare la propria presenza alla lezione avviata dal docente

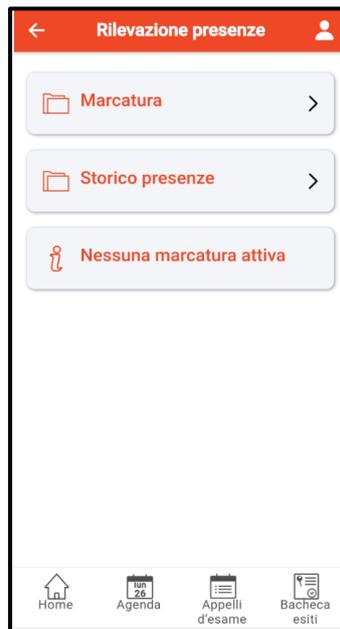


Fig. 5 Accesso alla rilevazione della presenza



Quindi selezionare  ed inserire il codice comunicato dal docente nella sezione indicata in *Fig. 6*

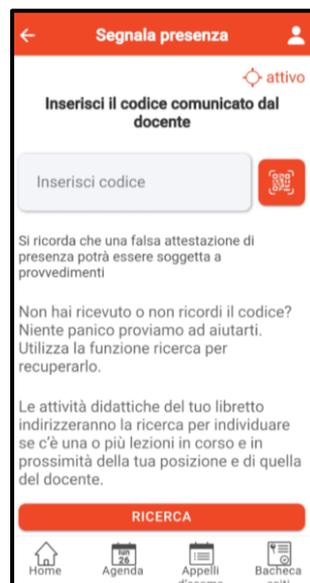


Fig. 6 Inserimento codice lezione

successivamente cliccare sul pulsante **SEGUI** presente in Fig. 7



Fig. 7 Segnalazione presenza

Viene segnalata la corretta presenza alla lezione Fig. 8



Fig. 8 Presenza registrata

Se la marcatura viene effettuata dopo 15 minuti dall'avvio della rilevazione, la presenza verrà registrata come “*In ritardo*”, questo non inficia l'avvenuta timbratura eseguita.

-  **E' POSSIBILE OVVIAMENTE SEGNALARE LA PROPRIA PRESENZA IN UNA FASCIA ORARIA **AD UNA SOLA LEZIONE.****
È POSSIBILE SEGNALARE LA PROPRIA PRESENZA AD ALTRA LEZIONE DELLA STESSA GIORNATA SOLO QUANDO QUELLA PRECEDENTE SI È CONCLUSA O AUTOMATICAMENTE IN BASE ALL'ORARIO IMPOSTATO DAL DOCENTE OPPURE MANUALMENTE DAL DOCENTE STESSO.
IN CASO SI TENTI DI SEGNALARE LA PROPRIA PRESENZA QUANDO NON È CONCLUSA UNA LEZIONE PRECEDENTE A CUI CI SI È “MARCATI” VERRÀ RITORNATO IL SEGUENTE MSG



Fig. 9 Presenza già registrata in altra lezione non conclusa

Il docente può avviare in qualsiasi momento la verifica delle presenze.

Verrà comunicato dal docente l'AVVIO DELLA VERIFICA e lo studente dovrà confermarla entro 60

secondi, cliccando sull'icona  .

Se non verrà confermata la presenza entro lo scadere del tempo, lo studente verrà segnato come “*abusivo*” per falsa attestazione di rilevazione presenza.

Sarà successivamente il docente ad avviare ulteriori verifiche e stabilire eventuali provvedimenti da adottare

Cliccando sull'icona  è possibile attivare la geolocalizzazione qualora non sia stata attivata ad inizio lezione.

Nel caso in cui il docente ha già avviato la verifica della presenza a lezione e lo studente cerchi di segnalare la propria presenza in fase successiva, verrà bocciata la marcatura e sarà visibile il seguente messaggio

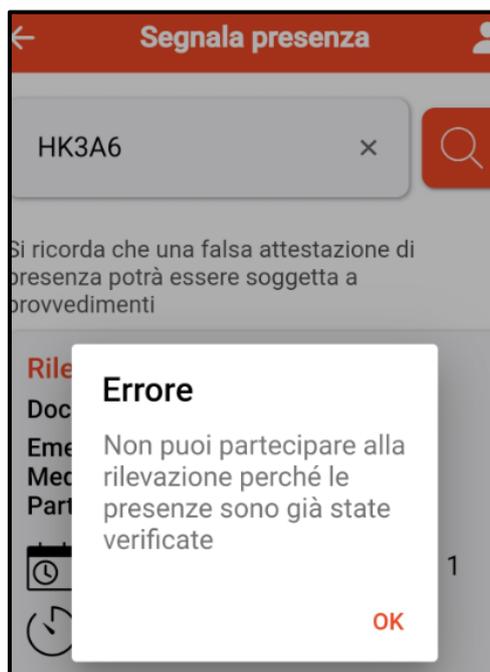


Fig. 10 Messaggio di verifica presenze già eseguita

Lo studente che si trova nell'impossibilità di eseguire la marcatura per il motivo sopra riportato o per qualsiasi altro impedimento potrà segnalarlo al docente e sarà sua discrezione inserirlo nella lista dei presenti.

 **DI OGNI CONTROLLO AVVIATO IL DOCENTE NE HA UN RITORNO PUNTUALE SUL SINGOLO STUDENTE.**